

Наручилац: Општинска управа Бор
ул. Моше Пијаде бр. 3, Бор
ПИБ: 100568330
Матични број: 07208529

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Отворени поступак јавне набавке услуга
- Објављивање и оглашавање у електронским медијима – на
телевизији , сукцесивно до краја текуће године - редни број:
ЈН ОУ 19-У /2016

- Дана, 01. 03. 2016. године :
- Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Општине Бор
 - Позив за подношење понуда објављен на Поралу Службених гласила и база прописа

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	дана 31. 03. 2016. до 11,00 сати
Јавно отварање понуда:	дана 31. 03. 2016. у 12.00 сати

У Бору, март , 2016. године

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке услуга, бр.404-39/2016-III-01 од 19. 02.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку услуга, бр.404-40/2016-III-01 од 19.02.2016.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку услуга у отвореном поступку
- редни број јавне набавке : ЈН ОУ 19-У /2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација (техничке карактеристике)	5-7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-23
VI	Образац понуде и Образац структуре цене са упутством како да се попуни	24-28
VII	Модел уговора	29-33
VIII	Образац трошкова припреме понуде	34
IX	Образац изјаве о независној понуди	35
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	36
XI	Образац Изјаве понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења	37
XII	Образац – списак техничке опремљености	
	УКУПАН БРОЈ СТРАНА	38

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Бор
Адреса: Бор, ул. Моше Пијаде бр.3
ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529
Интернет страница наручиоца: www.opstinabor.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

3. Предмет јавне набавке су услуге објављивања и оглашавања у електронским медијима – на телевизији, сукцесивно до краја текуће године у отвореном поступку јавне набавке услуга, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији. - ЈН ОУ 19-У /2016

Ознака и назив из Општег речника набавке(ОРН) : 79340000–услуге оглашавања и маркетинга

Редни број јавне набавке: ЈН ОУ 19-У /2016

4. На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА (СЛ. ЛИСТ СРЈ", БР. 33 ОД 11. ЈУЛА 1997, 31/01, СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 30 ОД 7. МАЈА 2010);
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ("СЛ. ЛИСТ СФРЈ", БР. 29/78, 39/85, 57/89 И "СЛ. ЛИСТ СРЈ" 31/93);
- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- СВИ ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт (лице или служба):

Лица за контакт:

Милош Вујић и Ана Профировић, тел.број 030-423-255 лок.148

Мирјана Фришковић, тел.бр.030 -423-255 лок.147

Е - mail адреса: javne.nabavke@opstinabor.rs

Број факса: 030-423-179

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке су услуге објављивања и оглашавања у електронским медијима – на телевизији – број јавне набавке ЈН ОУ 19-У /2016

Опис предмета јавне набавке : услуге објављивања и оглашавања у електронским медијима – на телевизији, сукцесивно до краја текуће године у отвореном поступку јавне набавке услуга , у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Предмет набавке обухвата следеће садржаје:
- објављивање разних обавештења и саопштења, огласа , конкурса и слично путем електронских медија-телевизије.

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (ТЕХНИЧКИ ОПИС) за јавну набавку услуга редни број : ЈН ОУ 19-У /2016

Опис предмета јавне набавке: су услуге објављивања и оглашавања у електронским медијима – на телевизији, сукцесивно до краја текуће године у отвореном поступку јавне набавке услуга , у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Предмет набавке обухвата следеће садржаје:

- објављивање разних обавештења и саопштења, огласа , конкурса и слично путем електронских медија-телевизије.

Текстови огласа и обавештења су у вези са садржајима везаних за рад Општинске управе Бор, Општине Бор, Општинског већа, Скупштине општине, радних тела општине и Скупштине општине, месних заједница општине Бор, спортских организација, школских и предшколских установа општине Бор.

Примери објављених неких врста огласа и обавештења Наручиоца из претходних периода су:

- Избор чланова Савета месне заједнице
- Издавање у закуп пословног простора (локала) путем јавног надметања
- Јавни ванредни конкурс „Летње спортске игре на води – Борско језеро“
- Јавни конкурс у области спорта
- Обавештење о радовима на путевима и посебно мрежама саобраћаја за време док трају радови
- Обавештења о поднетом захтеву за добијање сагласности о процени утицаја на животну средину
- И остали конкурси и обавештења.

Обавеза понуђача је да за потребе Наручиоца - Општинска управа Бор , путем електронских медија-телевизије емитује **огласе и обавештења**, што подразумева :

1. емитовање у информативном делу програма
2. емитовање у блоку огласа и обавештења

Емитовање **обавештења** у информативном делу програма обухвата:

- емитовање у информативном програму,
- емитовање у информативном програму са покривањем,
- емитовање у кролу у информативном програму.

Понуђач је дужан да текстове огласа и обавештења емитује на основу писаног захтева Наручиоца у складу са исказаним потребама Наручиоца.

Понуђач је дужан да емитовање **обавештења** изведе најмање 5 (пет) пута дневно, а по потреби и више (на основу Захтева Наручиоца). Понуђач је дужан да емитовање **огласа** изведе 5 (пет) пута дневно

Потребно је да време емитовања огласа и обавештења буде равномерно распоређено у току дана у складу са програмском шемом Понуђача.

Наручилац ће текстове огласа и обавештења ради објављивања достављати у Word-у или PDF формату који задовољавају стандарде, електронски на е-mail или адресу коју достави Пружалац услуга.

Текстови огласа и обавештења ће се објављивати у року не дужем од 3 (три) дана од дана упућеног захтева Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року на захтев Наручиоца.

Наручилац ће након закључења уговора за предметну набавку одредити лица, односно службе која ће бити задужена за комуникацију са Понуђачем (Пружаоцем услуга). Комуникација ће се са Пружаоцем услуга обављати писаним путем, мејлом или телефоном.

Изабрани понуђач дужан је да се одазове сваком позиву од стране надлежних лица, односно службе Наручиоца - Општинска управа Бор и мора потврдити повратном информацијом да је примио налог.

Понуђач је у обавези да у циљу квалитетног вршења предметних услуга располаже неопходном ТВ техником и уређајима и неопходним кадровским потенцијалом - техничке екипе у студију.

Понуђач је у обавези да врши емитовање квалитетног програма и сигнала који обавезно покрива целу територију општине Бор, а може и шире.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квантитету или квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од од 3 (три) дана од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року.

Ред. Број	Опис услуге	КОЛИЧИНА/ ЈЕД.МЕРЕ
	Емитовање обавештења најмање 5 х дневно	
1.	Обавештења у информативном програму	1 минут
2.	Обавештења у информативном програму са покривањем	1 минут
3.	Обавештења у кролу у информативном програму	1 минут
	Емитовање огласа 5 х дневно	
1.	Огласи до 30 речи у тексту огласа	30 речи у тексту огласа
2.	Огласи преко 30 речи у тексту огласа	Свака наредна реч у тексту огласа који има преко 30 речи

Понуђач је у обавези да понудом искаже јединичну цену за објављивање **обавештења** по једном минути као јединици мере и цену за дневно емитовање обавештења које износи најмање 5 (пет) пута дневно

Понуђач је у обавези да понудом искаже јединичну за објављивање **огласа** по броју речи у тексту као јединици мере и цену за дневно емитовање огласа које износи 5 (пет) пута дневно

Јединична цена је фиксна за време трајања уговора. У јединичну цену су урачунати и сви други припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке

За извршене услуге Наручилац ће плаћати цену након пријема уредне фактуре Пружаоца услуга, а након завршетка - реализације сваке појединачне услуге.

Упознат и сагласан са условима техничке спецификације:

Понуђач:

Датум, _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио **доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) **да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке** (члан 75. став 1. тачка 5) Закона) - важећа дозвола за локално или регионално или национално емитовање телевизијског програма издата од Републичке Радиодифузне агенције (РЕМ)

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је **поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) **да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом** и то:
 - да у периоду последње године (2015) до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, није био у блокади
- 2) **да располаже неопходним техничким капацитетом** и то да поседује непоходну опрему која мора да испуњава све професионалне стандарде у емитовању телевизијског програма и то најмање: 1 рачунар за обраду слике и тона, 1 камера, 1 софтвер за графичку обраду са пратећим хардвером, 1 рачунар за емитовање, 1 рачунар за припрему и обраду
- 3) **да располаже неопходним кадровским капацитетом**
– да понуђач на дан подношења понуда има запослене у радном односу на неодређено време који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке и то најмање: 1 програмски дизајнер, 1 технички уредник, 2 реализатора, 1 тонац, 1 новинар, 1 сниматељ, 1 монтажер

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:

За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (Регистар медија), односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (Регистар медија),, односно извод из одговарајућег регистра;

За физичка лица: /.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:

За правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

За законске заступнике правних лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или

према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

За предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

За правна лица и предузетнике:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне управе локалне самоуправе** –града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

За физичка лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе –града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона) Доказ: важећа дозвола за локално или регионално или национално емитовање телевизијског програма издата од Републичке Радиодифузне агенције (РЕМ)

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ РЕГИСТРОВАН У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ - ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 1. ТАЧ. 1 - 4 ДОКАЗУЈЕ ИЗВОДОМ ИЗ РЕГИСТРА ПОНУЂАЧА, А НЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ТАЧКЕ 1), 2) и 4)

Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X) Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да понуђач располаже **довољним финансијском и пословном капацитетом:**

Доказ: Потврда НБС-а

2) Да понуђач располаже **довољним техничким капацитетом:**

Доказ: Потврда - опис понуђачеве техничке опремљености и апаратуре (обр. бр. XII)

3) Да понуђач располаже **довољним кадровским капацитетом:**

Доказ: МЗА односно МА образац за сваког запосленог

2.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке..

Додатне услове понуђач мора *самостално испуњавати*.

2.4 Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов

Додатне услове група понуђача *испуњава заједно*, па доказе за услове у погледу техничког, кадровског, пословног и финансијског капацитета може доставити за једног или више понуђача из групе понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач доставља у виду **неоверених копија**, а наручилац може **пре доношења одлуке о додели уговора** да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави **на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа**.

Наручилац доказе може за затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре** не морају да доставе доказ из чл. 75. ст.1. тач.1) - Извод из регистра Привредних субјеката Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре** не морају да доставе доказе из чл.75. ст.1. тач.1) - 4) који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова **електронски документ**, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**

Понуда мора да садржи:

- Образац Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке, потписан и оверен
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац предмера и предрачуна радова (структура цене)
- Образац структуре цене, попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о независној понуди, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора;
- Потврда - опис понуђачеве техничке опремљености и апаратуре

Понуду доставити препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: **Општинска управа Бор , 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3** са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга објављивања и оглашавања у електронским медијима-на телевизији, до краја текуће године - редни број јавне набавке: ЈН ОУ 19-У /2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата **на обрасцима из конкурсне документације**. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Уколико се приликом сачињавања понуде начини **грешка**, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз **параф и оверу печатом**.

ПОЖЕЉНО ЈЕ да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани) у целини тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози - што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пвц фасцикла или слично)

Начин преузимања конкурсне документације,односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки:portal.ujn.gov.rs
- Интернет страница Наручиоца www.opstinabor.rs
- Непосредно преузимање на адреси:Општинска управа Бор,ул. Моше Пијаде бр.3 -Служба за јавне набавке (сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова)

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 31. март 2016. године до 11.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. марта 2016.године до 11.00 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити **време пријема и евидентирати број и датум понуде** према редоследу приспећа. Уколико је понуда **достављена непосредно** наручилац ће понуђачу **предати потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Место,време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана: **31. 03. 2016.године у 12.00** часова на адреси Наручиоца - ул. Моше Пијаде 3, Бор сала бр.3 (први спрат зграде СО) у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу : Општинска управа Бор – 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3:, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга објављивања и оглашавања у електронским медијима-на телевизији до краја текуће године - редни број јавне набавке:ЈН ОУ 19-У /2016 - НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга објављивања и оглашавања у електронским медијима -на телевизији до краја текуће године - редни број јавне набавке:ЈН ОУ 19-У /2016 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге услуга објављивања и оглашавања у електронским медијима -на телевизији до краја текуће године - редни број јавне набавке:ЈН ОУ 19-У /2016 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга објављивања и оглашавања у електронским медијима-на телевизији до краја текуће године - редни број јавне набавке:ЈН ОУ 19-У /2016 - **НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1) **о члану групе** који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) **опис послова** сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача **може да се определи** да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају **сви понуђачи из групе понуђача** ИЛИ група понуђача може да **одреди једног понуђача из групе** који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђачу се не дозвољава да захтева аванс.

За извршене услуге Наручилац ће плаћати цену након пријема уредне фактуре Пружаоца услуга, а након завршетка - реализације сваке појединачне услуге.

Рок и начин плаћања дефинисани моделом уговора (члан 3.)

9.2. Захтеви у погледу рокова пружања уговорених услуга

Текстови огласа и обавештења ће се објављивати у року не дужем од 3 (три) дана од дана упућеног захтева Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року на захтев Наручиоца.

Понуђач је дужан да емитовање **обавештења** изведе најмање 5 (пет) пута дневно, а по потреби и више (на основу Захтева Наручиоца). Понуђач је дужан да емитовање **огласа** изведе 5 (пет) пута дневно

Рокови су прецизније дефинисани моделом уговора као саставни део конкурсне документације

9.3. Захтеви у погледу решавања рекламација

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квантитету или квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, **наручилац је дужан** да у писаном облику затражи од понуђача **продужење рока важења понуде**.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је у обавези да понудом искаже јединичну цену за објављивање обавештења по једном минути као јединици мере и цену за дневно емитовање обавештења које износи најмање 5 (пет) пута дневно

Понуђач је у обавези да понудом искаже јединичну за објављивање огласа по броју речи у тексту као јединици мере и цену за дневно емитовање огласа које износи 5 (пет) пута дневно

Како се ради о набавци услуга чији је обим немогуће прецизно утврдити до краја текуће године, односно Наручилац не може унапред предвидети тачан број огласа и обавештења која ће се емитовати на телевизији, тачан број минута трајања обавештења и тачан број речи у тексту огласа, вредност понуде представља збир јединичних цена без пдв-а и са пдв-ом. Дакле, вредност понуде не представља вредност уговора, већ служи као основ за упоређивање понуда по критеријуму – најнижа понуђена цена.

Укупна вредност уговора је у складу са расположивим планираним финансијским средствима Наручиоца за предметну набавку, а реализација уговора биће на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином услуга за време важења уговора - до краја текуће године (31.12.2016.).

Јединичне цене су фиксне за време важења уговора и исказују се у динарима. У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Пореске обавезе: Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.- Заштита животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса www.sepa.gov.rs

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса www.mpzss.gov.rs;

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Меницу за добро извршење посла, по потписивању уговора у року не дужем од 5 дана, од дана закључења уговора о јавној набавци, - **оригинал сопствену бланко меницу**, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Општинску управу општине Бор ,ул.Моше Пијаде бр.3,Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, **у писаном облику** (путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа Бор – 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3 , електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs или **факсом** на број 030-423-179) тражити од наручиоца **додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално**

уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу **у року од 3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити **у писаном облику** и истовремено ће ту информацију **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга објављивања и оглашавања у електронским медијима** -на телевизији до краја текуће године - редни број јавне набавке:ЈН ОУ 19-У /2016 «

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво **писаним путем** на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид)** код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач **не сагласи са исправком рачунских грешака**, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву.**

16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

Наручилац ће одбити понуду ако је **неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа**, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама

Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава **додатне услове**;
- 3) понуђач није доставио тражено **средство обезбеђења**;
- 4) је понуђени **рок важења понуде краћи од прописаног**;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих **није могуће утврдити стварну садржину понуде** или није могуће упоредити је са другим понудама.

Уколико понуђач не достави све обрасце предвиђене конкурсном документацијом, или их достави непопуњене, непотписане или неоверењене Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву

Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

Наручилац **може одбити понуду уколико поседује доказ** да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може одбити понуду уколико поседује доказ** који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најниже понуђена цена**» .

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда **оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања**.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде **достави изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу **да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).**

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач, односно заинтересовано лице**, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**, а копија се **истовремено доставља Републичкој комисији**.

Захтев за заштиту права се **доставља непосредно, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs, факсом на број 030-423-179 или препорученом пошиљком са повратницом** на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина **позива за подношење понуда или конкурсне документације** сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама**

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06.**

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача **регулисан је одредбама чл. 138. - 167.**

Закона.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

*У складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Образац понуде уједно представља Образац структуре цене, обзиром да су основни елементи понуђене цене садржани у Обрасцу понуде

Понуда бр _____ од дана _____ за јавну набавку услуга у отвореном поступку - редни број јавне набавке: ЈН ОУ 19-У 2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Објављивање и оглашавање у електронским медијима – на телевизији до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Ред. Број	Опис услуге	КОЛИЧИНА/ ЈЕД.МЕРЕ	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ-ом	Цена по јед.мере за емитовање 5 х дневно без ПДВ-а	Цена по јед.мере за емитовање 5 х дневно са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII
A	Емитовање обавештења					
1.	Обавештења у информативном програму	1 минут				
2.	Обавештења у информативном програму са покривањем	1 минут				
3.	Обавештења у кролу у информативном програму	1 минут				
ВРЕДНОСТ ПОЗИЦИЈЕ А):						
Б	Емитовање огласа					
1.	Огласи до 30 речи у тексту огласа	30 речи у тексту огласа				
2.	Огласи преко 30 речи у тексту огласа	Свака наредна реч у тексту огласа који има преко 30 речи				
ВРЕДНОСТ ПОЗИЦИЈЕ Б):						
Збир јединичних цена = збир позиција А+Б =						
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ :						

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- **позиција А:** Понуђач је у обавези да понудом исказе јединичну цену за објављивање **обавештења** по једном минути као јединици мере и цену за дневно емитовање обавештења које износи најмање 5 (пет) пута дневно

- **позиција Б:** Понуђач је у обавези да понудом исказе јединичну за објављивање **огласа** по броју речи у тексту као јединици мере и цену за дневно емитовање огласа које износи 5 (пет) пута дневно

- у колони **IV** уписати понуђену цену по јединици мере у динарима без ПДВ-а

- у колони **V** уписати понуђену цену по јединици мере у динарима са ПДВ-ом

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

- у колони VI уписати понуђену цену по јединици мере за емитовање 5 х дневно у динарима без ПДВ-а
- у колони VII уписати понуђену цену по јединици мере за емитовање 5 х дневно у динарима са ПДВ-ом
- **УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:** : уписати укупну цену без ПДВ-а и укупну цену са са ПДВ-ом (збир позиција А+Б), у редовима предвиђеним за то.

ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ као збир јединичних цена (у динарима без ПДВ-а) :	
Износ ПДВ-а :	
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ као збир јединичних цена (у динарима са ПДВ-ом):	
<p>НАПОМЕНА: Како се ради о набавци услуга чији је обим немогуће прецизно утврдити до краја текуће године, односно Наручилац не може унапред предвидети тачан број огласа и обавештења која ће се емитовати на телевизији до краја текуће године, тачан број минута трајања обавештења и тачан број речи у тексту огласа , вредност понуде представља збир јединичних цена без пдв-а и са пдв-ом . Дакле, вредност понуде не представља вредност уговора, већ служи као основ за упоређивање понуда по критеријуму – најнижа понуђена цена.</p> <p>Укупна вредност уговора је у складу са расположивим планираним финансијским средствима Наручиоца за предметну набавку, а реализација уговора биће на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином услуга за време важења уговора - до краја текуће године (31.12.2016.).</p> <p>- Јединичне цене су фиксне за време важења уговора и исказују се у динарима.</p> <p>- У цену су урачунати и сви други припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке.</p>	
<p>Рок извршења услуга: _____ дана од дана упућеног захтева Наручиоца (рок не може бити дужи од 3 дана од дана упућеног захтева Наручиоца) а у случају хитности у што краћем могућем року на захтев Наручиоца)</p> <p>Период пружања услуга: услуга се пружа у периоду од дана закључивања уговора до краја текуће године (31.12.2016.)</p> <p>Начин плаћања: _____ дана од дана пријема уредне фактуре Пружаоца услуга, а након завршетка - реализације сваке појединачне услуге.</p> <p>Рок за решавање рекламација: _____ дана од дана пријема писане рекламације (не дуже од 3 дана од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца) а у случају хитности у што краћем могућем року)</p> <p>Емитовање обавештења: најмање 5 (пет) пута дневно, а по потреби и више (на основу Захтева Наручиоца) - ДА НЕ (заокружити)</p> <p>Емитовање огласа : 5 (пет) пута дневно - ДА НЕ (заокружити)</p> <p>Рок важења понуде: _____ (минимум 30) дана од дана јавног отварања понуда</p>	
Потпис овлашћеног лица понуђача:	
Датум: _____	МП _____

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, што ће бити дефинисано спразумом који је саставни део заједничке понуде

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА - редни број јавне набавке : ЈН ОУ 19-У 2016

Закључен између:

1. Наручиоца услуга: Општинска управа Бор, са седиштем у Бору, улица Моше Пијаде бр.3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35 коју заступа Љубинка Јелић, начелник Општинске управе Бор (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Пружаоца услуга:

2.1.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

2.1.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

Напомена: У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде морају бити наведени под тачком 2.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац

-Одлуком бр. 404- 39/2016-III-01 од 19.02.2016.год. покренуо отворени поступак јавне набавке – Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

- да је Понуђач

- доставио Понуду заведену код Наручиоца, бр._____ од_____ год. и заведена код Понуђача, бр._____ од_____ год која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део

-да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора

-да је Наручиоц у складу са чланом 108.3ЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр.// од //год. изабрао горе наведеног Понуђача

(Извођач наступа са подизвођачем _____

из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу _____% укупне вредности дате понуде у делу

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА.

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Пружалац услуга утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне набавке, редни број: ЈН ОУ 19-У 2016

Предмет овог уговора су услуге објављивања и оглашавања у електронским медијима – на телевизији, до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016, у свему према према понуди поднетој у отвореном поступку јавне набавке-редни број: ЈН ОУ 19-У 2016, Пружаоца

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

услуге заведена под бројем: _____ од дана _____ године као саставни део овог уговора заједно са обрасцем техничка спецификација услуга и обрасцем структуре цене.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

Конечна вредност уговора утврдиће се обрачуном пружених услуга за период до краја текуће године и не може бити већа од планираних финансијских средства за реализацију предметне набавке (износ од 2.500.000,00 динара без пдв-а и 3.000.000,00 динара са пдв-ом).

Обзиром на околност да Наручилац не може унапред предвидети потребу за тачним бројем огласа и обавештења која ће се емитовати на телевизији, као и број минута трајања обавештења и број речи у тексту огласа који ће се емитовати, реализација уговора биће на основу насталих стварних потреба Наручиоца за врстом и количином услуга за време важења уговора.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Пружалац услуга дао у понуди из члана 1. овог уговора и то:

Ред. Број	Опис услуге	КОЛИЧИНА/ ЈЕД.МЕРЕ	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ-ом	Цена по јед. мере за емитовање 5 х дневно без ПДВ-а	Цена по јед. мере за емитовање 5 х дневно са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII
A	Емитовање обавештења					
1.	Обавештења у информативном програму	1 минут				
2.	Обавештења у информативном програму са покривањем	1 минут				
3.	Обавештења у кролу у информативном програму	1 минут				
ВРЕДНОСТ ПОЗИЦИЈЕ А):						
Б	Емитовање огласа					
1.	Огласи до 30 речи у тексту огласа	30 речи у тексту огласа				
2.	Огласи преко 30 речи у тексту огласа	Свака наредна реч у тексту огласа који има преко 30 речи				
ВРЕДНОСТ ПОЗИЦИЈЕ Б):						
Збир јединичних цена = збир позиција А+Б =						
ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ :						

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

Јединичне цене су фиксне и немогу се мењати за време важења уговора.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана,уколико за тим, не буде постојала потреба код Наручиоца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да цену утврђену у члану 2. овог уговора плати након завршетка-реализације сваке појединачне услуге у року од ____ дана од дана пријема уредне фактуре Пружаоца услуга.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Члан 4.

Пружалац услуга је дужан да текстове огласа и обавештења емитује на основу писаног захтева Наручиоца у складу са исказаним потребама Наручиоца.

Пружалац услуга дужан је да се одазове сваком позиву од стране надлежних лица, односно службе Наручиоца - Општинска управа Бор и мора потврдити повратном информацијом да је примио налог.

Пружалац услуга је дужан да емитовање обавештења изведе најмање 5 (пет) пута дневно, а по потреби и више (на основу Захтева Наручиоца). Пружалац услуга је дужан да емитовање огласа изведе 5 (пет) пута дневно

Потребно је да време емитовања огласа и обавештења буде равномерно распоређено у току дана у складу са програмском шемом Пружаоца услуга.

Пружалац је дужан да услуге које су предмет набавке пружа квалитетно, у свему према условима датих спецификацијом, која су саставни део изабране понуде Пружаоца из члана 1.овог уговора.

Члан 5.

Обавеза Пружаоца услуга је:

1. да за потребе Наручиоца, путем електронских медија-телевизије, емитује огласе и обавештења, што подразумева : емитовање у информативном делу програма и емитовање у блоку огласа и обавештења, с тим да емитовање обавештења у информативном делу програма обухвата:

- емитовање у информативном програму,
- емитовање у информативном програму са покривањем,
- емитовање у кролу у информативном програму.

2. да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма и сигнала који обавезно покрива целу територију општине Бор, са могућношћу и шире;

Пружалац услуга се обавезује да услуге извршава сукцесивно по динамици и потреби Наручиоца, по јединичним ценама из члана 2.овог уговора и дужан је да се за све време важења уговора придржава датих цена.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да уговорене услуге пружа благовремено, квалитетно, савесно и у складу са стандардима и нормативима за ову врсту услуга., да поступа у складу са налозима Наручиоца који нису усупротности са позитивним прописима, добрим пословним обичајима и правилима струке.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Обавезе Наручиоца су:

- 1.да Пружаоцу услуга доставља текстове огласа и обавештења преко задужених лица, односно служби за комуникацију са Пружаоцем услуга. Комуникација ће се са Пружаоцем услуга обављати писаним путем, мејлом или телефоном.
2. да измирује обавезе према Пружаоцу за пружене услуге на основу достављене фактуре.

РОКОВИ

Члан 8.

Текстови огласа и обавештења ће се објављивати у року од ____ дана (*не дужем од 3 дана*) од дана упућеног захтева Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року на захтев Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да достави меницу за добро извршење посла, по потписивању овог уговора у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Општинску управу општине Бор, ул. Моше Пијаде бр.3, Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Меница мораја бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 10.

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квантитету или квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од ____ (не дужем од 3 дана) од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца, а у случају хитности у што краћем могућем року

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице/лица задужена од стране Наручиоца за праћење реализације овог уговора су:

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 12.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране и закључује се до краја текуће године.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Све несагласности у вези испуњења уговорних обавеза уговорне стране решавају мирним путем и међусобним договором. Уколико то није могуће свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења или неблагоприятног испуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако извршилац не изврши услуге по условима из понуде,
- ако не испуни уговорне обавезе из овог уговора,
- у случају промене уговорене цене из члана 2. овог уговора,
- ако наручилац не измири своје обавезе плаћања како је уговором предвиђено,
- споразумом уговорних страна,
- и у др. случајевима у складу са законом.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Пружалац услуга овим Уговором изјављује да је приликом достављања своје понуде прегледао и са пажњом доброг стручњака аналитички проучио конкурсну документацију Наручиоца, те да му је иста јасна и да ће поступити у свему према истој.

Члан 15.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи..

Члан 16.

Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно, решаваће надлежни суд према седишту Наручиоца.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуга 2 (два) примерка уговора.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство

За Пружаоца услуга,

За НАРУЧИОЦА,

Љубинка Јелић, дипл. правник

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у отвореном поступку јавне набавке услуга - Објављивање и оглашавање у електронским медијима – на телевизији, до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016, имао следеће трошкове:

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

ВРСТА /назив/ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач _____
(Навести назив и седиште понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга - Објављивање и оглашавање у електронским медијима – на телевизији, до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

у отвореном поступку јавне набавке услуга - Објављивање и оглашавање у електронским медијима- на телевизији, до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Понуђач _____
(навести назив и седиште понуђача који учествује у поступку)

Обавезује се да ће положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором о јавној набавци услуга - Објављивање и оглашавање у електронским медијима- на телевизији, до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016, **и то:**
- **Меницу за добро извршење посла.**

Датум

мп.

Потпис понуђача

Напомена: Понуђач или члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења потписује и печатом оверава овај образац.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Објављивање и оглашавање у електронским медијима до краја текуће године - ЈН ОУ 19-У /2016

