

Наручилац:
Орган општине Бор (Скупштина општине Бор)
Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3
ПИБ: 100568330
Матични број: 07208529

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени поступак јавне набавке услуга
- Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију
- редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

- Дана 12. 03. 2018.године :
- Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Општине Бор
 - Позив за подношење понуда објављен на Поралу Службених гласила и база прописа

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	дана 11 . 04. 2018. до 11,00 сати
Јавно отварање понуда:	дана 11 . 04 2018. у 12.00 сати

Март, 2018. године

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

-

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке услуга, број: 404- 149 /2018-I-01 од 07.03.2018.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку услуга, број: 404- 150/2018-I-01 од 07.03.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени поступак јавне набавке услуга
- Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију
- редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација (техничке карактеристике)	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
VIII	Модел уговора	26
IX	Образац трошкова припреме понуде	31
X	Образац изјаве о независној понуди	32
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	33
XII	Образац Изјаве понуђача о обавези достављања финансијског обезбеђења	34
XIII	Образац – Списак техничке опремљености	35
	УКУПАН БРОЈ СТРАНА	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Орган општине Бор (Скупштина општине Бор)

Адреса: ул. Моше Пијаде бр.3, Бор

ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529

Интернет страница наручиоца: www.opstinabor.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

3. Предмет јавне набавке су услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

4. На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);

- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ("СЛ. ЛИСТ СФРЈ", БР. 29/78, 39/85, 57/89 И "СЛ. ЛИСТ СРЈ" 31/93);

- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- СВИ ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт:

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија **искључиво у радно време Наручиоца од 7:00 до 15:00 часова**, и то **писаним путем**:

- **пошта** - достављањем на адресу: Скупштина општине Бор, ул.Моше Пијаде бр.3, 19210 Бор,

- **електронска пошта** - на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs, и

- **факс** - број : 030-423-179

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија и **објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.**

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке су услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију за период од годину дана.

Опис предмета јавне набавке: предмет јавне набавке спроводи се у отвореном поступку јавне набавке за услуге производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије и услуга радио преноса седница Скупштине општине Бор, за период од 12 месеци од момента закључења уговора о јавној набавци, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Ознака и назив из Општег речника набавке(ОРН) : 9200000 – услуге радија и телевизије

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (ТЕХНИЧКИ ОПИС)

Опис предмета јавне набавке: предмет јавне набавке спроводи се у отвореном поступку јавне набавке за услуге производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије и услуга радио преноса седница Скупштине општине Бор, за период од 12 месеци од момента закључења уговора о јавној набавци, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Ред. Број	Опис услуге	Јед. Мере	Оквирне Количина
1.	Услуга производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије седница Скупштине општине Бор, за период од 12 месеци од момента закључења уговора о јавној набавци	Сат	20
2.	Услуга директног радио преноса седница Скупштине општине Бор, за период од 12 месеци од момента закључења уговора о јавној набавци	Сат	20

Напомена :

Представљене - количине /20 сати / у табели су дате оквирно обзиром да се у уговореном периоду од годину дана пружања услуга не може унапред предвидети тачано време трајања седница Скупштине општине Бор.

- Наручилац задржава право да не реализује свих 20 сати, у случају потребе за одржавањем мањег броја сати трајања седница Скупштине општине Бор за уговорени период.

Обавеза понуђача је да врши директан (уживо) телевизијски и радио пренос свих редовних и ванредних седница Скупштине општине Бор, као и свечаних седница, од отварања до закључивања саме седнице.

Понуђач је у обавези да у понуди исказе јединичну цену сата која је фиксна за време трајања уговора.

За извршене услуге телевизијског и радио преноса, Наручилац ће плаћати цену по сваком завршеном преносу седнице Скупштине општине Бор, у складу са реализацијом броја утрошених сати преноса.

Обавеза понуђача је да најкасније у року од три дана након одржане седнице, обезбеди и достави Наручиоцу копију снимка седнице на CD- у, у два примерка.

Понуђач је у обавези да у циљу квалитетног вршења предметних услуга :

- располаже неопходном покретном и непокретном ТВ техником и уређајима;
- располаже неопходним кадровским потенцијалом, техничке екипе на терену и студију;
- **да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма и сигнала који обавезно покрива целу територију општине Бор, а може и шире;**

- пренос седнице потребно је снимати са минимум три камере (предлог тотал сале из правца улаза, тотал сале из правца говорнице, крупно на саговорника и крупно на председавајућег);
- промена кадрова мора бити рез, а не микс;
- отвор бленде на свакој камери мора да буде приближно једнака код сваке камере;
- пренос видео снимка мора да бити минимум 720:576 пиксела резолуције са 25 фрејмова у секунди и аспекте слике у односу 4:3 или 16:9;
- шум, блур и строб у слици не сме да се појављује;
- закашњење у тону у односу на слику не сме да се појављује у току преноса осим уколико је исто проуроковано од стране емитера;
- аудио сигнал мора да буде подједнаке децибелаже, као и када се емитује остали програм телевизије;
- пренос скупштине у току не сме бити комерцијално прекинут,
- пренос мора да има јасан почетак –најавна шпица, јасан крај –одјавна шпица;
- на одјавној шпици мора да стоји име, презиме и функција сваког ко је учествовао у реализацији снимања, главног и одговорног уредника телевизије, као и дан, месец и година када се преносила скупштина;
- у углу све време преноса скупштине мора да пише да је пренос уживо,
- пренос мора да буде снимљен са логотипом телевизије.

Упознат и сагласан са условима тех. спецификације:

Понуђач:

Датум, _____

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио **доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) да има **важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке(члан 75. став 1. тачка 5) Закона) , и то важећа дозвола :

- за **регионално емитовање телевизијског преноса** издата од Републичке Радиодифузне агенције (РЕМ)

- за **локално емитовање радијског преноса** издата од Републичке Радиодифузне агенције (РЕМ)

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је **поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о** заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и **да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **да располаже неопходним финансијским капацитетом и то:**

- да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади више од 5 дана непрекидно.

2) **да располаже неопходним техничким капацитетом и то:**

- да понуђач поседује у власништву или уговором о закупу користи непоходну опрему - покретну ТВ технику, и то: минимум три камере, један видео миксер са сплит скрином и један аудио миксер.

3) **да располаже неопходним кадровским капацитетом и то:**

- да понуђач на дан подношења понуда има најмање 12 запослених у радном односу на одређено или неодређено време , који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке и то: најмање 3 сниматеља, 3 техничара (тонац,графичка обрада и реализатор), 4 новинара и 2 сарадника новинара на терену.

4) **да располаже неопходним пословним капацитетом и то:**

- да је понуђач у периоду од претходне 2 (две) године (2016,2017.год.) реализовао најмање 1 (један) уговор о пружању предметних услуга (преноса седница скупштине) на телевизији и радију

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:

За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;

За физичка лица: / .

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:

За правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

За законске заступнике правних лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

За предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

За правна лица и предузетнике:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне управе локалне самоуправе** –града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

За физичка лица:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе –града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) **Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона) - Доказ:** важећа дозвола :
- за регионално емитовање телевизијског преноса издата од Републичке Радиодифузне агенције (РЕМ)
- за локално емитовање радијског преноса издата од Републичке Радиодифузне агенције (РЕМ)

УКОЛИКО ЈЕ ПОНУЂАЧ РЕГИСТРОВАН У РЕГИСТРУ ПОНУЂАЧА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ - ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 1. ТАЧ. 1 - 4 ДОКАЗУЈЕ ИЗВОДОМ ИЗ РЕГИСТРА ПОНУЂАЧА, А НЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ДОКАЗА ИЗ ТАЧКЕ 1), 2) и 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Да понуђач располаже неопходним финансијском капацитетом:**

Доказ: Потврда НБС-а

- 2) **Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:**

Доказ: Потврда - Опис понуђачеве техничке опремљености и апаратуре (*обр. бр. XIII*)

- 3) **Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:**

Доказ: фотокопије обрасца М и копије уговора о раду за свако лице

- 4) **да располаже неопходним пословним капацитетом:**

Доказ: фотокопија уговора

2.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке..

У погледу испуњености **додатних услова** из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације (капацитета), понуђач мора *самостално испуњавати* све додатне услове у погледу техничког, кадровског, пословног и финансијског капацитета.

2.4 Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услов

Додатне услове група понуђача *испуњава заједно*, па доказе за услове у погледу техничког, кадровског, пословног и финансијског капацитета може доставити за једног или више понуђача из групе понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач доставља у виду **неоверених копија**, а наручилац може **пре доношења одлуке о додели уговора** да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави **на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа**.

Наручилац доказе може за затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре** не морају да доставе доказ из чл. 75. ст.1. тач.1) - Извод из регистра Привредних субјеката Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре** не морају да доставе доказе из чл.75. ст.1. тач.1) - 4) који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова **електронски документ**, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**

Понуда мора да садржи:

- Образац - Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке, потписан и оверен
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Образац понуде - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Модел уговора - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац структуре цене - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о независној понуди - потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења уговора;
- Образац – Списак техничке опремљености

Понуду доставити препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: **Скупштина општине Бор , 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3 са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018 - НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата **на обрасцима из конкурсне документације**. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Уколико се приликом сачињавања понуде начини **грешка**, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз **параф и оверу печатом**.

ПОЖЕЉНО ЈЕ да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани) у целини тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози - што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пвц фасцикла или слично)

Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs
- Интернет страница Наручиоца www.opstinabor.rs
- Непосредно преузимање на адреси: Општинска управа Бор, ул. Моше Пијаде бр.3 - Служба за јавне набавке (сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова)

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 11 . април 2018. године до 11.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11. априла 2018.године до 11.00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити **време пријема и евидентирати број и датум понуде** према редоследу приспећа. Уколико је понуда **достављена непосредно** наручилац ће понуђачу **предати потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана: **11. априла 2018.године у 12.00** часова на адреси Наручиоца - ул. Моше Пијаде бр.3 - Служба за јавне набавке (четврти спрат) у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу : Скупштина општине Бор – 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3:, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију - редни број јавне набавке: ЈН СО 1- У /2018 - НЕ ОТВАРАТИ или „Допуна понуде за јавну набавку услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију - редни број јавне набавке: ЈН СО 1- У /2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију - редни број јавне набавке: ЈН СО 1- У /2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или, „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију - редни број јавне набавке: ЈН СО 1- У /2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН и додатне услове одређене за технички, кадровски, пословни капацитет, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1) **о члану групе** који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) **опис послова** сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача **може да се определи** да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају **сви понуђачи из групе понуђача** или група понуђача може да **одреди једног понуђача из групе** који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђачу се не дозвољава да захтева аванс.

Наручилац се обавезује да цену за пружену услугу која је предмет уговора о јавној набавци плати након завршетка (реализације) сваке појединачне седнице Скупштине општине Бор, а након успостављања уредне фактуре Пружаоца услуга са пратећим прилозима.

9.2. Захтеви у погледу рокова и места пружања уговорених услуга

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Рок почетка пружања услуге је одмах по потписивању уговора, по потреби Наручиоца. Пружаоц услуга биће обавештен о времену и термину одржавања сваке појединачне седнице најкасније у року од 3 дана пре дана одржавања седнице.

Период пружања услуга је 12 месеци од дана закључења уговора о јавној набавци, по потреби Наручиоца.

Услуга телевизијског и радио преноса седница Скупштине општине Бор, вршиће се у управној згради Општине Бор, у улици Моше Пијаде бр.3, Бор, где се оджавају седнице Скупштине општине.

9.3. Захтеви у погледу решавања рекламација

Понуђач је дужан да најкасније у року од 2 дана од дана пријема примедби Наручиоца, без посебне накнаде, отклони настале недостатке.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, **наручилац је дужан** да у писаном облику затражи од понуђача **продужење рока важења понуде**.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност**.

Јединична цена (цена сата) мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Јединична цена (цена сата) у понуди је фиксна и непроменљива до краја реализације уговора о јавној набавци услуга.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Пореске обавезе: Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.- Заштита животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса www.sepa.gov.rs

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzss.gov.rs.](http://www.mpzss.gov.rs;);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да достави:

Меницу за добро извршење посла, по потписивању уговора у року не дужем од 5 дана, од дана закључења уговора о јавној набавци, - **оригинал сопствену бланко меницу**, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуњу мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице **насловљену на Скупштину општине Бор**, ул.Моше Пијаде бр.3,Бор у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Скупштина општине Бор – 19210 Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3 , електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs или факсом на број 030-423-179) тражити од наручиоца **додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности** у конкурсnoj документацији, **најкасније 5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку набавку

услуге преноса седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију - редни број јавне набавке: ЈН СО 1- У /2018 «

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво **писаним путем** на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид)** код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач **не сагласи са исправком рачунских грешака**, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:

Наручилац ће одбити понуду ако је **неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа**, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама

Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава **додатне услове**;
- 3) понуђач није доставио тражено **средство обезбеђења, само уколико је захтевано за озбиљност понуде**;
- 4) је понуђени **рок важења понуде краћи од прописаног**;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих **није могуће утврдити стварну садржину понуде** или није могуће упоредити је са другим понудама.

Уколико понуђач не достави све обрасце предвиђене конкурсном документацијом, или их достави непопуњене, непотписане или неоверене Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву

Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

Наручилац **може одбити понуду уколико поседује доказ** да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може одбити понуду уколико поседује доказ** који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1) - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде за обе партије ће се извршити применом критеријума „Најниже понуђена цена» .

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда **оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.**

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком плаћања , наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача **која је прва пристигла код Наручиоца (време пријема као резервни критеријум).**

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде **достави изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу **да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).**

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач, односно заинтересовано лице**, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**, а копија се **истовремено доставља Републичкој комисији**.

Захтев за заштиту права се **доставља непосредно, електронском поштом на e-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs, факсом на број 030-423-179 или препорученом поштом са повратницом** на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања **и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио**.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06**.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача **регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона**.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи

за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од дана _____ за јавну набавку услуга у отвореном поступку - редни број јавне набавке: ЈН СО 1- У /2018

А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ПОСЛА

Назив понуђача:	
Овлашћено лице понуђача/носиоца посла, односно лице овлашћено за потписивање уговора	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач је у систему пдв-а	заокружити: ДА НЕ
Врста правног лица	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице (заокружити)
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: услуге производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије и услуга радио преноса седница Скупштине општине Бор за период од од годину дана, у свему према спецификацији садржаној у конкурсној документацији предметне набавке.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНО ПЛАНИРАНИХ 20 САТИ ТЕЛЕВИЈСКОГ И РАДИО ПРЕНОСА СЕДНИЦА(у динарима без ПДВ-а):	
Износ ПДВ-а:	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА ОКВИРНО ПЛАНИРАНИХ 20 САТИ ТЕЛЕВИЈСКОГ И РАДИО ПРЕНОСА СЕДНИЦА(у динарима са ПДВ-ом):	
<i>Напомена: Укупна вредност понуде служи као основ за упоређивање понуда по критеријуму «најниже понуђена цена», обзиром на околност да Наручилац не може унапред предвидети тачан број сати трајања седница за период од годину дана.</i>	
Рок почетка пружања услуге: одмах по потписивању уговора, по потреби Наручиоца. Пружаоц услуга биће обавештен о времену и термину одржавања седнице најкасније у року од 3 дана пре дана одржавања седнице.	
Период пружања услуга: услуга се пружа у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора о јавној набавци, по потреби Наручиоца.	
Начин плаћања: након завршетка (реализације) сваке појединачне седнице Скупштине општине Бор у року од _____ дана од дана успостављања уредне фактуре Пружаоца услуга - са пратећим прилозима: писана евиденција (писани извештај) задужених лица Наручиоца.	
Рок важења понуде: _____ (минимум 30) дана од дана јавног отварања понуда	
Датум: _____	М.П. _____
	Потпис овлашћеног лица понуђача: _____

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, што ће бити дефинисано спразумом који је саставни део заједничке понуде

Б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Овлашћено лице подизвођача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2)	Назив подизвођача:	
	Овлашћено лице подизвођача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

В) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Овлашћено лице члана групе понуђача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Овлашћено лице члана групе понуђача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Овлашћено лице члана групе понуђача	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА	заокружити: ДА НЕ
	НАВЕСТИ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦУ НА КОЈОЈ СУ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН - услуге производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије и услуга радио преноса седница Скупштине општине Бор	Цена без урачунаог ПДВ-а по сату емитовања (динара)	Припадајући порез на додату вредност по сату емитовања (динара)	Цена са урачунагим ПДВ-ом по сату емитовања (динара)
I	II	III	IV
1. Услуга производње телевизијског преноса и емитовања путем <u>телевизије</u> седница Скупштине општине Бор			
2. Услуга директног <u>радио</u> преноса седница Скупштине општине Бор			

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- Јединичне цене по сату преноса су фиксне за време важења уговора и исказују се у динарима;
- у колони II исказати јединичну цену без обрачунаог ПДВ-а са свим припадајућим трошковима неопходним за извршење предметних услуга;
- у колони III исказати износ ПДВ-а.
- у колони IV исказати јединичну цену са обрачунагим ПДВ-ом са свим припадајућим трошковима неопходним за извршење предметних услуга.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
- Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

Закључен између:

1. Наручиоца услуга: Орган општине Бор (Скупштина општине Бор), ул.Моше Пијаде бр.3, Бор, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35 коју заступа Видоје Адамовић- председник СО Бор (у даљем тексту: Наручилац)

И

2. Пружаоца услуге:

2.1.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

2.2

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

2.3.....

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

кога заступа.....

Напомена:

***** У случају заједничке понуде:**

Навести све чланове заједничке понуде - под тачком 2.

Навести који је члан овлашћени представник

групе:.....

Навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача:

Споразум бр. _____ од _____ закључен између чланова групе понуђача чини саставни део овог уговора.

***** У случају понуде са подизвођачем:**

(Понуђач наступа са

подизвођачем.....

из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу ____% укупне вредности дате понуде у делу

*(уписати део предмета набавке који ће извршити подизвођач- навођењем
полова (испорука добара) које ће извршити подизвођач)*

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац

-Одлуком бр. 404- 149 /2018-I-01 од 07.03.2018.године, покренуо отворени поступак јавне набавке - Набавка услуга производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије и услуга радио преноса седница Скупштине општине Бор, за период од годину дана.

- да је Понуђач

- доставио Понуду заведену код Наручиоца, бр. _____ од _____ год. и заведена код Понуђача, бр. _____ од _____ год која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део

-да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора

-да је Наручиоц у складу са чланом 108.3ЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр.// од //год. изабрао горе наведеног Понуђача

ПРЕДМЕТ УГОВОРА.

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге производње телевизијског преноса и емитовања путем телевизије и услуга радио преноса седница Скупштине општине Бор, а у свему према понуди поднетој у отвореном поступку јавне набавке - редни број: ЈН СО 1- У /2018, Пружаоца услуге, као саставни део овог уговора заједно са обрасцем техничка спецификација услуга и обрасцем структуре цене.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

Уговорена јединична цена је: цена услуге по сату ТВ преноса седница и износи _____ динара без ПДВ-а и _____ динара са ПДВ-ом, а цена услуге по сату радио преноса седница износи _____ динара без ПДВ-а и _____ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене из претходног става су фиксне до истека уговореног периода и обухватају све трошкове које Пружалац услуга има приликом извршења предметних услуга.

Укупна вредност понуде : износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Вредност из претходног става обухвата пружање услуге директног телевизијског и радио преноса свих редовних, ванредних и свечаних седница Скупштине општине Бор (дата за број оквирно планираних 20 сати трајања седница), с тим да Наручилац задржава право да не реализује вредност из претходног става у потпуности, у случају потребе за одржавањем мањег броја сати трајања седница скупштине за уговорени период.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да цену утврђену у члану 2. овог уговора плати након завршетка (реализације) сваке појединачне седнице Скупштине општине Бор у року од _____ дана од дана успостављања уредне фактуре Пружаоца услуга – са пратећим прилозима: писана евиденција (писани извештај) задужених лица из члана 6.став 1.тачка 5. овог уговора.

Збир износа појединачних фактура за уговорени период не може бити већи од укупне вредности понуде из члана 2.став 3.овог уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Члан 4.

Пружалац је дужан да услуге које су предмет овог уговора пружа квалитетно, у свему према условима датих спецификацијом, која су саставни део изабране понуде Пружаоца услуге.

Пружалац је у обавези да:

- врши директан телевизијски и радио пренос свих редовних, ванредних и свечаних седница скупштине општине Бор од почетка седнице до завршетка трајања седница;
- да створи техничке услове за емитовање квалитетног програма и сигнала који обавезно покрива целу територију општине Бор, са могућношћу и шире;
- да достави копију снимка седнице на ЦД-у у два примерка, најкасније у року од три дана од дана одржане седнице

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да уговорене услуге пружа благовремено и у складу са стандардима и нормативима за ову врсту услуга, и то:

- да својом организацијом службе и технике омогући директно укључење и пренос тока седнице скупштине;
- да сноси потпуну одговорност за исправан рад свих уређаја и опреме у ланцу од допремања, монтирања, постављања комплетне технике у сали где се седница одржава, повеже и пусти у рад уређаје и опрему у сали, провери трасу за дотур сигнала између локација и контролише пријем у главном студију зграде телевизије;
- да провери све уређаје за стрим и даљу дистрибуцију ка АПТВ ситемима (МТС,ОРИОН)
- да у студију радија дежурни техничар надгледа и контролише рад и пренос тонске модулације, као и сам радијски пренос седнице;
- да ангажује радијског новинара за случај потребе спорадичних коментара или упливавања у радијски програм.
- да најкасније у року од 2 дана од дана пријема примедби Наручиоца, без посебне накнаде, отклони настале недостатке
- да поступа у складу са налозима Наручиоца који нису усупротности са позитивним прописима, добрим пословним обичајима и правилима струке.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Обавезе Наручиоца су:

- да Пружаоца услуга обавештава о времену и термину одржавања најкасније у року од 3 дана пре одржавања седнице
- да обезбеди Пружаоцу услуга несметан улазак и рад у зграду Скупштине општине Бор;
- да измирује обавезе према Пружаоцу за пружене услуге на основу достављене фактуре.
- да задужи лице за праћење реализације овог уговора, и то: Милена Станојковић - члан Општинског већа општине Бор задужен за област културе и информисања.
- да задужи лица која ће водити писану евиденцију (писани извештај) броја седница скупштине и број сати трајања тих седница за време трајања овог уговора, и то: Мирјана Марковић или Слободанка Стојановић – запослене у Одељењу за скупштинске послове у ОУ Бор. Извештај мора бити потписан од стране задужених лица Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Пружалац услуге је обавезан да достави меницу за добро извршење посла, по потписивању овог уговора у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну мернице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Скупштину општине Бор, ул. Моше Пијаде бр.3, Бор у износу 10% од вредности

уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Меница мора бити сопствена, бланко, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова

НАКНАДА ШТЕТЕ И ВИША СИЛА

Члан 8.

Уколико Пружалац услуга не извршава своје обавезе по одредбама овог уговора, одговоран је за штету, која том приликом може настати Наручиоцу, осим у случају више силе.

У случају наступања околности које ометају извршење уговорних обавеза једне и друге стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају извршења обавеза за време док такве околности трају, те по основу овог ниједна од уговорних страна нема право на било какву накнаду штете коју услед тога претрпи.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је писменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у тренутку закључења овог уговора и преузимања уговорних обавеза.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 9.

Овај уговор се закључује на одређено време, за период од 12 месеци од дана закључења уговора, а ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Све несагласности у вези испуњења уговорних обавеза уговорне стране решавају мирним путем и међусобним договором. Уколико то није могуће свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако Пружалац услуге не извршава услуге по условима из понуде, односно не испуни уговорне обавезе из овог уговора,
- у случају промене уговорене јединичне цене из члана 2. став 1. овог уговора,
- ако наручилац не измири своје обавезе плаћања како је уговором предвиђено,
- споразумом уговорних страна,
- и у др. случајевима у складу са законом.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 5 (пет) дана од дана пријема писменог обавештења

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Средства за реализацију овог уговора су обезбеђена су у буџету општине Бор за 2018. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршиће се до висине одобрених

апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет општине Бор за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће се омогућити обезбеђењем финансијских средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет Општине Бор за 2019. годину.

Члан 12.

Извођач овим Уговором изјављује да је приликом достављања своје понуде прегледао и са пажњом доброг стручњака аналитички проучио конкурсну документацију Наручиоца, те да му је иста јасна и да ће поступити у свему према истој.

Члан 13.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Евентуалне спорове из овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно, решаваће надлежни суд према седишту Наручиоца.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуга 2 (два) примерка уговора.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство

За НАРУЧИОЦА

Видоје Адамовић

За ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.
- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018 , имао следеће трошкове:

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

ВРСТА /назив/ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач _____
(Навести назив и седиште понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1-У /2018 .

поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

-

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

у отвореном поступку јавне набавке услуга - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1-У /2018 , поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Понуђач _____
(навести назив и седиште понуђача који учествује у поступку)

Обавезује се да ће Наручиоцу након закључења уговора о јавној набавци средства финансијског обезбеђења, а у складу са уговором о јавној набавци услуга - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018 , и то:

- Меницу за добро извршење посла.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Понуђач или члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења потписује и печатом оверава овај образац.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

-

XIII ОБРАЗАЦ - СПИСАК ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

у отвореном поступку јавне набавке услуга - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију за уговорени период од годину дана - редни број јавне набавке - ЈН СО 1-У /2018

Понуђач _____
(навести назив и седиште понуђача који учествује у поступку)

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да располажем следећом опремом неопходном за реализацију предметне набавке:

Ред. број	Назив опреме (марка, намена)	количина
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

Место и датум,

мп.

Потпис понуђача

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Пренос седница Скупштине општине Бор на телевизији и радију, редни број јавне набавке - ЈН СО 1- У /2018

-