

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа Бор
Ул. Моше Пијаде бр. 3

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три лап-топ рачунара за КЗМ

број јавне набавке ЈН ОУ 6-Д/2018

Објављено:

- на Порталу јавних набавки
- интернет страници Града Бора

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана 14.12.2018. до 10:00 сати
Јавно отварање понуда:	Дана 14.12.2018. у 11:00 сати

Б о р
децембар 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-946/2018-III-01 од 29.11.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-947/2018-III-01 од 29.11.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:
Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,
Партија 2 - Резервни делови и
Партија 3 - Три лап-топ рачунара за КЗМ
број јавне набавке ЈН ОУ 6-Д/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Техничка спецификација (техничке карактеристике	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
IV	Критеријуми за додели уговора	18
V	Образци који чине саставни део понуде	19
VI	Модел уговора	49
VII	Упутство понуђачима како да сачине	58
	Укупан број страна конкурсне документације	65

Комисија за јавну набавку:

1. Милош Анђелић - члан
2. Мирјана Фришковић - заменик члана
3. Милош Вујчић - члан
4. Марица Станојевић - заменик члана
5. Клаудија Николић - члан
6. Мирјана Алексић - заменик члана

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа Бор
Адреса: Моше пијаде бр.3, Бор
Интернет страница: www.opstinabor.rs

Матични број : 07208529
Шифра делатности: 8411
Регистарски број: 6113601413
ПИБ: 100568330
Текући рачун: 840-164640-35

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке – ЈН ОУ 6-Д/2018, обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ.

- Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН): 30230000 – рачунарска опрема

4. Предметна јавна набавка је обликована у три партије.

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке – ЈН ОУ 6-Д/2018, обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт :

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија у радно време Наручиоца од 7:00 до 15:00 часова, и то писаним путем:

- пошта - достављањем на адресу: Градска управа Бор , ул.Моше Пијаде бр.3, 19210 Бор,

- електронска пошта - на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs, и

- факс - број : 030-423-179

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПАРТИЈА 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор

1. Рачунарска конфигурација тип 1 - 1 комад

Процесор:	Min. CPU Intel CORE i3 3.9Ghz, 4MB
Меморија:	Min. 8GB DDR4-2400 DIMM RAM
Хард диск:	HDD 1TB 3.5" SATA III 64MB 7.200rpm+ 120GB SSD 2.5" SATA III
Мрежна карта:	1. Realtek® GbE LAN chip (10/100/1000 Mbit)
Expansion slots:	1 x PCI Express x16 slot, running at x16, 2 x PCI Express x1 slots, 4 x SATA 6Gb/s connectors
Минимум:	1. 1 x HDMI port, 1 x Trusted Platform Module (TPM) header
Кућиште:	Mini Tower form factor
Гаранција и одржавање:	24 месеца. Могућност провере гарантног рока на сајту произвођача, на основу серијског броја уређаја. Потребно је да понуђач достави интернет адресу сајта произвођача на којем је могуће извршити проверу гаранције преко серијског броја уређаја.
	Ауторизација произвођача да је понуђач овлашћен за продају на територији Р. Србије (Додатни услов бр. 2.)

2. Рачунарска конфигурација тип 2 - 13 комада

Процесор:	Min. CPU AMD ATHLON 3.2Ghz
Меморија:	Min. 4GB DDR4-2400 DIMM RAM
Хард диск:	240GB SSD 2.5" SATA III
Мрежна карта:	Realtek® RTL8111H, 1 x Gigabit LAN Controller(s)
Expansion slots:	1 x PCIe 3.0/2.0 x16, 2 x PCIe 2.0 x1
Минимум:	4 x SATA 6Gb/s port(s), Support Raid 0, 1, 10, 1 x M.2 Socket 3, with M key, type 2242/2260/2280 storage devices support (SATA & PCIE 3.0 x 4 mode)
Кућиште:	Mini Tower form factor+ SD card reader
Гаранција и одржавање:	24 месеци. Могућност провере гарантног рока на сајту произвођача, на основу серијског броја уређаја. Потребно је да понуђач достави интернет адресу сајта произвођача на којем је могуће извршити проверу гаранције преко серијског броја уређаја
	Ауторизација произвођача да је понуђач овлашћен за продају на територији Р. Србије (Додатни услов бр. 2.)

3. Монитор тип 1 - 5 комада

Екран	Panel Size: Wide Screen 21.5"(54.6cm) 16:9 Panel Type : TN True Resolution : 1920x1080 Display Surface Non-glare Pixel Pitch : mm Brightness(Max) : 200 cd/ ASUS Smart Contrast Ratio (ASCR) : 100000000:1
-------	--

	Viewing Angle (CR 10) : 90°(H)/65°(V) ≧ Response Time : 5ms (Gray to Gray) Display Colors : 16.7M
Опције	SPLendid Video Preset Modes : 8 Modes (sRGB Mode/Scenery Mode/Theater Mode/Standard Mode/Night View Mode/Game Mode/Reading Mode/Darkroom Mode) Skin-Tone Selection : 3 Modes Color Temperature Selection : 4 Modes QuickFit (modes) : Yes (Alignment Grid/Photo Modes) GamePlus (modes) : Yes (Crosshair/Timer) Low Blue Light : Yes VividPixel : Yes Smart View Technology : Yes
Тастери	Auto. Adjustment Blue Light Filter Brightness Adjustment
I/O Портови	D-Sub
Signal Frequency	30~83 KHz(H)/ 50~75 Hz(V)
Потрошња	Power On : <21.1W (Based on EnergyStar 6.0) Power Saving/Off : <0.5W 100-240V, 50/60Hz
Мехнички дизајн	Chassis Colors : Black Tilt : +20°~-5° VESA Wall Mounting : 100x100mm
Безбедност	Kensington lock
Димензије	Phys. Dimension with Stand(WxHxD): 513x373x199.4mm Phys. Dimension without Stand(WxHxD): 513x309x52.1mm(For VESA Wall Mount) Box Dimension(WxHxD):565x440x123 mm
Тежина	Net Weight (Esti.): 3.5kg Gross Weight (Esti.): 5.3kg
Додаци	DVI cable (Optional) VGA cable Audio cable(Optional) Power cord Quick start guide Warranty Card
Компатибилност и стандарди	Energy Star®, BSMI, CB, CCC, CE, CEL level 1, CU, ErP, FCC, J-MOSS, PSB, PSE, RoHS, TUV-Ergo, TUV-GS, UL/cUL, VCCI, WEEE, WHQL (Windows 8.1, Windows 7), MEPS, RCM, TUV Flicker-free , TUV Low Blue Light
Гаранција	36 месеци

4. Монитор тип 2 - 5 комада

Екран	<p>Panel Size: Wide Screen 23.6"(59.9cm) 16:9 Panel Type : TN True Resolution : 1920x1080 Pixel Pitch : mm Brightness(Max) : 250 cd/ ASUS Smart Contrast Ratio (ASCR) : 5000000:1 Viewing Angle (CR 10) : 170°(H)/160°(V)</p> <p style="text-align: center;">≧</p> <p>Response Time : 5ms Display Colors : 16.7M</p>
Опције	<p>SPLENDID Video Intelligence Technology SPLENDID Video Preset Modes : 6 Modes (sRGB Mode/Scenery Mode/Theater Mode/Standard Mode/Night View Mode/Game Mode) Skin-Tone Selection : 3 Modes Color Temperature Selection : 4 Modes</p>
Тастери	<p>SPLENDID Video Preset Mode Selection Auto. Adjustment Brightness Adjustment Contrast Adjustment</p>
I/O Портови	Signal Input : D-Sub, DVI-D
Signal Frequency	<p>Analog Signal Frequency : 24~83 KHz(H)/ 50~75 Hz(V) Digital Signal Frequency :</p>
Потрошња	<p>Power ON: < 22.7W Power Saving Mode : < 0.5W Power Off Mode : < 0.5W Voltage : 100–240V, 50/60Hz</p>
Мехнички дизајн	<p>Chassis Colors : Black Tilt : +20°~-5° VESA Wall Mounting : 100x100mm</p>
Безбедност	Kensington lock
Димензије	<p>Phys. Dimension with Stand(WxHxD) :561.8x410.6x200mm Box Dimension (WxHxD) : 618x 469 x130 mm</p>
Тежина	<p>Net Weight (Esti.): 4.4 kg Gross Weight (Esti.):6.6 kg</p>
Додаци	<p>DVI cable VGA cable Power cord Quick start guide Warranty Card</p>
Компатибилност и стандарди	BSMI, CB, CCC, CE, C-Tick, CU, EK,, ErP, FCC, J-MOSS, PSB, RoHS, TCO6.0, UL/cUL, VCCI, WEEE, WHQL (Windows 7, Windows Vista)
Гаранција	36 месеци

5. Скенер A4 - 15 комада

Тип	Положени скенер
Елемент за скенирање	ЦИС
Извор светла	ЛЕД лампа са три боје (РГБ)
Оптичка резолуција	2.400 x 4.800 тпи ¹
Избор резолуције	25–19.200 тпи
Интерфејс	Hi-Speed USB 2.0
Градација скенирања (у боји)	48-битни улаз -> 48/24-битни излаз
Градација скенирања (нијансе сиве)	16-битни улаз -> 8-битни излаз
Максимална величина документа	A4/Letter (216 x 297 mm)
EZ-Scan tasteri	4 tastera (PDF, AUTOSCAN, COPY, SEND)
Брзина скенирања (у боји)	3,7 милисекунди по реду (300 tpi), 16,7 милисекунди по реду (2.400 tpi)
Брзина скенирања (нијансе сиве)	3,7 милисекунди по реду (300 tpi), 5,6 милисекунди по реду (2.400 tpi)
Брзина скенирања (A4, 300 tpi, у боји)	Приближно 16 с
Софтвер који се испоручује у пакету	Scan Utility, Quick Menu, My Image Garden
Напајање	Испоручује се путем USB прикључка
Потрошња енергије	приближно 2,5 W (током рада, максимално) приближно 1,5 W (у стању приправности) приближно 11 mW (искључено)
Димензије	250 x 370 x 40 mm
Тежина	1,6кг
Распон радне температуре	5–35 °C
Распон радне влажности	10–90% RV, без формирања кондензата
Подржани оперативни системи	Windows 10 / 8.1 / 8 / 7 / Vista SP1 i SP2 / XP SP3 32-bitni Mac OS X v10.6.8 или новији
Гаранција	24 месеци

6. Мрежни уређај (router) – 1 комад

Arhitektura	TILE
CPU	TLR4-00980
CPU core count	9
CPU nominal frequency	1.2 GHz
Dimenzije	444x175x47mm
License level	6
Operating System	RouterOS
Size of RAM	2 GB
Storage size	128 MB
Storage type	NAND
Tested ambient temperature	-20 °C to 60 °C
PoE in	Passive PoE
PoE in input Voltage	18-57 V
Number of AC inputs	2
AC input range	100-240
Number of DC inputs	1 (PoE-IN)
DC jack input Voltage	18-57 V

Max power consumption	39 W
Max power consumption without attachments	34W
10/100/1000 Ethernet ports	7
Ethernet Combo ports	1
SFP+ ports	1
Number of SIM slots	1 Smart card (Mini SIM)
Memory card type	microSD
Memory Cards	1
Serial port	RS232
Number of USB ports	1
USB Power Reset	DA
USB slot type	microUSB type AB
Max USB current (A)	1
CPU temperature monitor	DA
Current Monitor	DA
PCB temperature monitor	DA
Voltage Monitor	DA
Гаранција	24 месеци

7. Мрежни уређај (Switch) - 1 комад

Arhitektura	MIPSBE
CPU	AR9344
CPU core count	1
CPU nominal frequency	600 MHz
Димензије	285x145x45mm
Оперативни систем	RouterOS
License level	5
Size of RAM	128 MB
Storage size	128 MB
Storage type	NAND
Tested ambient temperature	-30 °C to 60 °C
Powering	
PoE in	Passive PoE
PoE in input Voltage	8-28 V
Number of DC inputs	2 (DC jack, PoE-IN)
DC jack input Voltage	8-28 V
Max power consumption	19 W
Wireless	
Wireless 2.4 GHz number of chains	2
Wireless 2.4 GHz standards	802.11b/g/n
Antenna gain dBi for 2.4 GHz	4
Wireless 2.4 GHz chip model	AR9344
Ethernet	
10/100/1000 Ethernet ports	24
Fiber	
SFP DDMI	Yes
SFP ports	1
Периферије	
Serial port	RJ45
Number of USB ports	1
USB Power Reset	Yes
USB slot type	microUSB type AB
Max USB current (A)	1

Остало			
PCB temperature monitor	Yes		
Voltage Monitor	Yes		
Wireless specifications			
2.4 GHz - Transmit (dBm) - Receive Sensitivity			
1MBit/s	29 -97		
11MBit/s	28 -90		
6MBit/s	30 -96		
54MBit/s	25 -76		
MCS0	30 -96		
MCS7	23 -73		
<table> <tr> <td style="width: 30%;">Гаранција</td> <td>24 месеци</td> </tr> </table>		Гаранција	24 месеци
Гаранција	24 месеци		

Услови за партију 1:

Напомена:

Неопходно је да Понуђач достави техничку спецификацију и потврду о произвођачкој гаранцији за сву понуђену опрему за коју се тражи гарантни рок дужи од 24 месеца.

Доказ: Потврда произвођача опреме или локалне канцеларије произвођача опреме (за територију Републике Србије) којом се потврђује да је захтевани гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда се односи на сву понуђену опрему, мора бити насловљена на јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије.

- Понуђач је дужан да за понуђена добра достави ауторизацију произвођача опреме или локалне канцеларије произвођача за територију Републике Србије, да исту може продавати за сву понуђену опрему за коју се тражи ауторизација. Потврде морају бити насловљене на јавну набавку, као и на понуђача.

- Рачунари, монитори и скенери морају испуњавати минималне критеријуме енергетске ефикасности (ЕЕ), односно најновије ENERGY STAR критеријуме енергетских својстава који су на снази на дан покретања поступка јавне набавке.

- Понуђач обавезно за понуђену опрему даје (доставља уз понуду) детаљне техничке податке (технички лист опреме) са истакнутом марком (произвођача) опреме коју нуди, гарантним роком за понуђену опрему и видно означеним релевантним карактеристикама производа. Понуда која не садржи детаљне техничке податке (технички лист) опреме са истакнутом марком (произвођача), датим гарантним роком и видно означеним релевантним карактеристикама производа сматраће се као неприхватљива понуда.

- Уз Испоручена добра обавезно се доставља гаранција произвођача опреме

- Понуђач је уз испоручена добра у обавези да достави и приручник који се односи на функцију уштеде енергије и слична питања у области инфирмоционих технологија, која се унапред учитава у рачунар. (чл. 8. Правилника о минималним критеријумима у погледу енергетске ефикасности у поступку јавне набавке добара („Сл.гласник РС“, бр. 11/2015)

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПАРТИЈА 2 – Резервни делови:

1. Екстерни DVD резач USB - 2 комада
2. VGA D-sub m/m 10m кабл - 2 комада
3. Напајање – 6 комада
500W
Ventilator 12 cm
4. RAM Меморија DDR4 – 4 комада
Капацитет - 4GB
Брзина рада - 2400Mhz
5. Миш оптички – 30 комада
USB
Оптички
800-1600dpi
6. Читач смарт картица (личне карте) USB - 10 комада
7. Читач свих типова меморијских картица USB 2.0 - 1 комад
8. Tastatura - 10 комада
USB
YU
9. Хард диск 3,5" - 2 комада
Капацитет 500GB
Број обртаја 7200 rpm
Прикључак SATA III
Кеш меморија 32MB
Напомена (искључиво нов, не прихватају се понуде са репарираним и ресертификованим компонентама)
10. SSD тип 1 - 2 комада
Формат 2.5"
Интерфејс SATA III
Капацитет 120GB
Брзина читања до 500 MB/s
Брзина писања до 320 MB/s
11. SSD тип 2 - 1 комад
Формат 2.5"
Интерфејс SATA III
Капацитет 500GB
Брзина читања до 550 MB/s
Брзина писања до 520 MB/s
Контролер Samsung MJX
12. SSD тип 3 - 2 комад
Формат 2.5"

Интерфејс	SATA III
Капацитет	240GB
Брзина читања до	500 MB/s
Брзина писања до	320 MB/s

13. Матична плоча – 2 комада

Подножје	Intel® 1151
Чипсет	Intel® H110-R/C/SI
Формат плоче	Micro ATX
Подржана меморија	DDR4, 2 x DIMM, Max. 32GB, DDR4
Storage	4 x SATA 6Gb/s port(s)

14. Процесор – 2 комада

Подножје	Intel® 1151
Број језгара	2
Threads	2
Технологија израде	14 nm
TDP	51W
Радна фреквенција (основна)	2.9GHz
Л2 кеш меморија	2 x 256 KB
Л3 кеш меморија	2MB
Интегрисани графички процесор	Intel® HD Graphics 610

15. Мрежна картица – 2 комада

Слот	PCI-EX
Проток	10/100/1000

16. SWITCH 8 port – 5 комада

Portovi	8 x 10/100
---------	------------

17. ЕКСТЕРНИ хард диск - 1 комад

Капацитет	2TB
Povezivanje	USB 3.0
Dimenzije	2.5"

18. Хард диск – 2 комада (за NAS)

WD 3TB 3.5" SATA III 64MB IntelliPower WD30EFRX Red

Капацитет	3TB
Проток	6 Gbps (600 MB/s)
Број обртаја	IntelliPower (Promenljiv broj obrtaja)
Прикључак	SATA III
Кеш меморија	64MB

Напомена (искључиво нов, не прихватају се понуде са репарираним и ресертификованим компонентама. Неопходно је да буде компатибилан са NAS уређајем и осталим HDD у истом)

19. USB кабл – 10 комада

USB A/B 1,8m за штампач
M/M

20. Слушалице са микрофоном – 2 комада

Звучник: 40mm
Осетљивост: 105dB
Импеданса: 32 О
Фреквенција: 20Hz-20.000Hz

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН ОУ 6-Д/2018

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ

страна 11 од од укупно 65 стране

Номинална снага: 15mV
Снага: 150mV
Тип: 3.5mm stereo

21. Слушалице за телефонску централу (MRD 512s) + кабл за повезивање - 1 комад
Speaker:

Drive Style: Dynamic (Moving-coiled)
Outer Diameter \square ϕ 27mm
Frequency Response: 300HZ-3.0KHZ
Sensitivity: 108 \pm 3dB (at 1 KHz 1mw)
Resistance: 150 Ω +/-20%
Microphone: Directivity: Omni-directional
Size: ϕ 6.0* 2.7mm
Frequency Range : 50HZ \square 3.5kHZ
Sensitivity: -38 \pm 3dB (0dB=1V/Pa, 1 KHz)
Resistance \square 2.2k ohm

Model Structrues:

Rigid Metal boom provides a clear, crisp sound
Rotatable rigid metal boom, sturdy and durable
Anti-static shock Microphone provides protection for hearing health
Small and exquisite makes a light-weight wearing
Click-stop headband for superior fit and comfort
Highly sensitive loudspeaker offers nature and clear talking experience

22. Универзални пуњач за лаптоп - 2 комада
90W

Изразни напон 15V/16V/18.5V/19V/19.5V
8 различитих типова конектора

23. POE адаптер 802.3.af.at 10/100 injector 30W до 100m -2 комада

24. Графичка картица – 1 комад

Чип	nVidia GeForce GT 710
Меморија	1GB DDR5
Магистрала	64bit
Слот	PCI-e

25. Батерија за UPS - WP7-6 6V 7A - 4 комада

26. Мрежни рутер - 1 комад

Architecture	MMIPS
CPU	MT7621A
CPU core count	2
CPU nominal frequency	880 MHz
CPU Threads count	4
Dimensions	113x89x28mm
License level	4
Operating System	RouterOS
Size of RAM	256 MB
Storage size	16 MB
Storage type	FLASH
Tested ambient temperature	-40°C to 60°C
Напajaње	
PoE in	Passive PoE
PoE in input Voltage	8-30 V
Number of DC inputs	2 (DC jack, PoE-IN)
DC jack input Voltage	8-30 V

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН ОУ 6-Д/2018

Max power consumption	10 W
Max power consumption without attachments	5 W
Повезивање	
10/100/1000 Ethernet ports	5
Периферије	
Memory card type	microSD
Memory Cards	1
Number of USB ports	1
USB Power Reset	Yes
USB slot type	USB type A
Max USB current (A)	1

27. Мрежни уређај AP (Access point) - 1 комад

Mrežni interfejs	(1) 10/100/1000 Ethernet Port
Taster	Reset
Način napajanja	802.3af/A PoE 24V Passive PoE (Pairs 4, 5+; 7, 8 Return)
Napajanje	24V, 0.5A Gigabit PoE Adapter (uključeno)
Maksimalna potrošnja energije	6.5W
Maksimalna snaga 2.4 GHz 5 GHz	20 dBm 20 dBm
Antene	(2) Dual-Band Antennas, 3 dBi svaka
Wi-Fi Standardi	802.11 a/b/g/n/ac
Wireless bezbednost	WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES)
BSSID	Do 8 po Radio
Montaža	Zidna/Plafonska (Kit uključen)
Napredno upravljanje saobraćajem	VLAN
Napredno QoS	Ograničavanje brzine po korisniku
Izolacija saobraćaja Guest korisnika	Podržano
WMM	Voice, Video, Best Effort, and Background
Istovremeni korisnici	250+
Podržane brzine prenosa	Standard 802.11ac 6.5 Mbps to 867 Mbps (M 802.11n 6.5 Mbps 802.11a 802.11g 802.11b

28. Адаптер - конвертор HDMI на VGA M/F - 2 комада

29. SFP modul - Fiber optički 1.25Gbps singlemode do 20km 1000base-lx - 2 комада

30. CC-SATA-PSY 2xSerial ATA 15 cm power cable - 5 комада

31. USB 2.0 Продужни кабл A/M A/F 3.0m High Speed - 5 комада

32. Звучници 2.0 - 3 комада

Укупна снага - 4W

Појединачна снага звучника - 2W

Опсег фреквенција -180Hz-20KHz
Однос сигнал/шум (SNR) - 80dB
Контроле -Контрола звука
Материјал -Пластика
Напајање -USB
Povezivanje - USB
Димензије - 68 x 200 x 59 mm (ШxВxД)
Маса - 456 g
Боја Црна

Партија 2 - Ставке од 1 до 32:

Гаранција	24 месеци
-----------	-----------

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПАРТИЈА 3 – Лап-топ рачунари за КЗМ - 3 комада

CPU произвођач - Intel
CPU model - Core i3
Integrисана графика - да
Графичка картица произвођач - Intel
Графичка картица тип - Intel HD Graphics 620
RAM меморија - 4 GB DDR4
Тип хард диска - HDD
Капацитет хард диска - 500 GB
Тип екрана - HD LED
Диагонала екрана - 15.6"
Резолуција - 1366x768
Оптички уређај - Без оптичког уређаја
Конеције - USB 2.0, USB 3.0, HDMI, LAN (RJ45)
Микрофон - Има
Звучници - Stereo
Читач картица - SD, SDXC
Тип батерије - Li - Polymer
Број ћелија батерије - 2 ћелије
Ширина - 381.6 mm
Дужина - 262.8 mm
Висина - 21 mm
Тежина - 2.1 kg
Оперативни систем - Linux
Кућиште - Пластика
Боја - Црна
USB 2.0 - 2 X USB 2.0
USB 3.0 - 1 X USB 3.0
Core i3 - Intel Core i3-7020U
Гаранција - 5 година

Услови за партију 3:

Неопходно је да Понуђач достави техничку спецификацију и потврду о произвођачкој гаранцији за сву понуђену опрему за коју се тражи гарантни рок дужи од 24 месеца.

Доказ: потврда произвођача опреме или локалне канцеларије произвођача опреме (за територију Републике Србије) којом се потврђује да је захтевани гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда се односи на сву понуђену опрему, мора бити насловљена на јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

Р.бр.	Услов	Доказ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

Р.бр.	Услов	Доказ
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан непрекидно дуже од 5 дана (период од 06.12.2017.- 05.12.2018. године)	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ 1. За Партију 1: -Ауторизација произвођача о праву продаје којом произвођач потврђује да је понуђач овлашћен да нуди добра за предметну јавну набавку. 2. За Партију 1, Партију 2. и Партију 3: Да поседује сертификате о испуњености стандарда ИСО 27001:2013, ИСО 9001:2015.	1. Потврда или други акт прозвођача којим је понуђач овлашћен да нуди добра за предметну јавну набавку. 2. Фотокопију сертификата о испуњености стандарда ИСО 27001:2013, ИСО 9001:2015, издатог од домаћег или иностраног сертификационог тела. Достављени сертификат мора да буде важећи у моменту отварања понуда.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђачи који су регистровани у Регистру привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре из чл.75. ст.1. тач.1) Извод из регистра Привредних субјеката Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако **понуђач наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

2.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

У погледу испуњености **додатних услова** из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације (капацитета), понуђач мора самостално испуњавати све додатне услове у погледу финансијског и техничког капацитета.

2.4 Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, па доказе за услове у погледу финансијског и техничког може доставити за једног или више понуђача из групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. У случају истог понуђеног рока за испоруку добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре цене (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о испуњавању минималних критеријуме енергетске ефикасности (Образац 7);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку добара Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке – ЈН ОУ 6-Д/2018, обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор

Број понуде _____ од _____ године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста правног лица	1. Микро; 2. Мало; 3. Средње; 4. Велико; 5. Физичко лице (заокружити)
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
----------------------	---------------------------	---------------------------------

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок и начин плаћања не може бити краћи од 7 нити дужи од 45 дана	целокупан износ у року од _____ дана по извршеној оспоруци робе и достављању исправног рачуна
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке добара не дужи од 7 календарских дана	_____ календарских дана од дана закључења уговора
Гарантни рок за испоручену робу	Гарантни рок за испоручену робу у складу са техничком спецификацијом (Образац III) ДА НЕ (заокружити)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку добара Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018

Партија 2 - Резервни делови

Број понуде _____ од _____ године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста правног лица	1. Микро; 2. Мало; 3. Средње; 4. Велико; 5. Физичко лице (заокружити)
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
----------------------	---------------------------	---------------------------------

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Резервни делови

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок и начин плаћања не може бити краћи од 7 нити дужи од 45 дана	целокупан износ у року од _____ дана по извршеној оспоруци робе и достављању исправног рачуна
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке добара не дужи од 7 календарских дана	_____ календарских дана од дана закључења уговора
Гарантни рок за испоручену робу	Гарантни рок за испоручену робу у складу са техничком спецификацијом (Образац III) ДА НЕ (заокружити)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку добара Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ

Број понуде _____ од _____ године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста правног лица	1. Микро; 2. Мало; 3. Средње; 4. Велико; 5. Физичко лице (заокружити)
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
----------------------	---------------------------	---------------------------------

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок и начин плаћања не може бити краћи од 7 нити дужи од 45 дана	целокупан износ у року од _____ дана по извршеној оспоруци робе и достављању исправног рачуна
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке добара не дужи од 7 календарских дана	_____ календарских дана од дана закључења уговора
Гарантни рок за испоручену робу	Гарантни рок за испоручену робу у складу са техничком спецификацијом (Образац III) ДА НЕ (заокружити)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку добара – Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ
- редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор

Редни број	Опис добра	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Рачунарска конфигурација тип 1	1				
2.	Рачунарска конфигурација тип 2	13				
3.	Монитор тип 1	5				
4.	Монитор тип 2	5				
5.	Скенер А4	15				
6.	Мрежни уређај (router)	1				
7.	Мрежни уређај (Switch)	1				
УКУПНО						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6 уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4) са траженим количинама (које су наведене у колони 3) и на крају укупну цену без ПДВ-а
- у колони 7 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5) са траженим количинама (које су наведене у колони 3) и на крају укупну цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку добара – Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018

Партија 2 - Резервни делови

Редни број	Опис добра	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Екстерни DVD резач USB	2				
2.	VGA D-sub m/m 10m кабл	2				
3.	Напајање	6				
4.	РАМ Меморија DDR4	4				
5.	Миш оптички	30				
6.	Читач смарт картица (личне карте) USB	10				
7.	Читач свих типова меморијских картица USB 2.0	1				
8.	Tastatura	10				
9.	Хард диск	2				
10.	SSD тип 1	2				
11.	SSD тип 2	1				
12.	SSD тип 3	2				
13.	Матична плоча	2				
14.	Procesor	2				
15.	Мрежна картица PCIE	2				
16.	SWITCH 8 port	5				
17.	ЕКСТЕРНИ хард диск	1				
18.	Хард диск	2				
19.	USB кабл	10				
20.	Слушалице са микрофоном	2				
21.	Слушалице за каблом за повезивање	1				
22.	Универзални пуњач за лаптоп	2				
23.	РОЕ адаптер 802.3.af.at 10/100 injector 30W до 100m	2				
24.	Графичка картица	1				
25.	Батерија за UPS	4				
26.	Мрежни рутер	1				

27.	Мрежни уређај AP	1				
28.	Адаптер - конвертор HDMI на VGA M/F	2				
29.	SFP modul - Fiber оптички 1.25Gbps singlemode do 20 km 1000base-lx	2				
30.	CC-SATA-PSY 2xSerial ATA 15 cm power cable	5				
31.	USB 2.0 Продужни кабл A/M A/F 3.0m High Speed	5				
32.	Звучници 2.0	3				
УКУПНО						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6 уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4) са траженим количинама (које су наведене у колони 3) и на крају укупну цену без ПДВ-а
- у колони 7 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5) са траженим количинама (које су наведене у колони 3) и на крају укупну цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку добара – Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ -
редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ

Редни број	Опис добра	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Лап-топ рачунар	3				
УКУПНО						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6 уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4) са траженим количинама (које су наведене у колони 3) и на крају укупну цену без ПДВ-а
- у колони 7 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5) са траженим количинама (које су наведене у колони 3) и на крају укупну цену са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку– Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 2 - Резервни делови, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018 **Партија 1** - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 2 - Резервни делови, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018. **Партија 3** - Три Лап-топ рачунара за КЗМ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке добара- *Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...)*
и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН
ОУ 6-Д/2018.

Партија 1 Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

5) Да у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан неприкидно у периоду дужем од 5 дана (период од 06.12.2017.- 05.12.2018. године),

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 2 - Резервни делови, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

5) Да у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан неприкидно у периоду дужем од 5 дана (период од 06.12.2017.- 05.12.2018. године),

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Да у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан неприкидно у периоду дужем од 5 дана (период од 06.12.2017.- 05.12.2018. године),

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
у поступку јавне набавке добара Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 2 - Резервни делови, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
у поступку јавне набавке добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018.

Партија 3- Три Лап-топ рачунара за КЗМ, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ МИНИМИМАЛНИХ КРИТЕРИЈУМА
ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

У складу са чланом 7 став 3. Правилника о минималним критеријумима у погледу енергетске ефикасности у поступку јавне набавке добара („Сл. гласник РС“, бр. 11/2015), понуђач

_____ ,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊАВАЊУ МИНИМИМАЛНИХ КРИТЕРИЈУМА
ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуђена добра у поступку јавне набавке Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ - редни број јавне набавке - ЈН ОУ 6-Д/2018, испуњавају минималне критеријуме енергетске ефикасности (ЕЕ), односно најновије ENERGY STAR критеријуме енергетских својстава који су на снази на дан покретања поступка јавне набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VI МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор

Закључен између:

1. Наручиоца добара: Градска управа Бор, Ул. Моше Пијаде бр. 3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35, Телефон и телефакс: 030/423-179, кога заступа Љубинка Јелић, начелница Градске управе Бор (у даљем тексту: Наручилац)
и

2. Испоручиоца добара

2.1.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

2.2.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

2.3.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Испоручилац)

Напомена: У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде морају бити наведени под тачком 2.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац

- Одлуком бр. 404-946/2018-III-01 од 29.11.2018. године покренуо поступак јавне набавке мале вредности - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ, обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ

– ЈН ОУ 6-Д/2018

да је Понуђач

-доставио понуду заведену код Наручиоца, бр._____ од_____ године и заведена код Понуђача, бр._____ од_____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део

-да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора

- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао горе наведеног Понуђача

(Понуђач наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу _____% укупне вредности дате понуде у делу

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Испоручилац утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне набавке - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка Рачунарске опреме (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор (у даљем тексту добра) у складу са техничком спецификацијом потреба, све у складу са датом понудом Испоручиоца, заведена под бројем _____ од дана _____ године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна цена добра утврђена је у понуди Испоручиоца из члана 2. овог уговора и износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност и износ од _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Цена дата понудом је фиксна и није подложна било каквој промени.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће испоручена добра из члана 2. овог уговора, платити са обрачунатим порезом на додату вредност, у року од _____ дана испоруке добара и успостављене уредне фактуре са пратећим прилозима (отпремница – пријемница). (не краћи од 7 дана)

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра дату понудом из члана 2. овог уговора извршити у року од _____ дана од дана потписивања уговора. (не дужем од 7 календарских дана).

Члан 6.

У случају прекорачења датог рока, из члана 5. за сваки дан прекорачења Испоручилац плаћа казну у износу од 0,1 % од уговорене цене добра.

Испоручилац одговара Наручиоцу за све евентуалне мане у погледу квантитета и квалитета испоручених добара из члана 2. овог Уговора.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 7.

Уколико дође до рекламације на квалитет и квантитет испоручених добра Испоручилац је дужан је да исте отклони или замени у року од _____ дана од дана упућеног писаног захтева. (не дужем од 3 дана)

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Место испоруке добра из члана 2. овог уговора је управна зграда Градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3.

Лице задужено од стране Наручиоца за пријем добра је Милош Анђелић.

Пријем добра задужено лице потврђује потписом обрасца пријемница-отпремница робе приликом испоруке исте.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране и важности је до извршења свих уговорених обавеза.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) а Испоручилац 2 (два) примерка.

Наручилац

Љубинка Јелић, дипл.правник

Испоручилац

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано *споразумом који је саставни део заједничке понуде*.
- У случају подношења заједничке понуде,односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VI МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
Резервни делови

Закључен између:

1. Наручиоца добра: Градска управа Бор, Ул. Моше Пијаде бр. 3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35, Телефон и телефакс: 030/423-179, кога заступа Љубинка Јелић, начелница Градске управе Бор (у даљем тексту: Наручилац)
и

2. Испоручиоца добра

2.1.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

2.2.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

2.3.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Испоручилац)

Напомена: У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде морају бити наведени под тачком 2.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац

- Одлуком бр. 404-946/2018-III-01 од 29.11.2018. године покренуо поступак јавне набавке мале вредности - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ, обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ

– ЈН ОУ 6-Д/2018

да је Понуђач

- доставио понуду заведену код Наручиоца, бр._____ од_____ године и заведена код Понуђача, бр._____ од_____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део

- да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора

- да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао горе наведеног Понуђача

(Понуђач наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу _____% укупне вредности дате понуде у делу _____

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Испоручилац утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне набавке – Резервни делови.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка резервних делова *(у даљем тексту добра)* у складу са техничком спецификацијом потреба, све у складу са датом понудом Испоручиоца, заведена под бројем _____ од дана _____ године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна цена добра утврђена је у понуди Испоручиоца из члана 2. овог уговора и износи _____ динара без урачунатог пореза на додатну вредност и износ од _____ динара са урачунатим порезом на додатну вредност.

Цена дата понудом је фиксна и није подложна било каквој промени.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће испоручена добра из члана 2. овог уговора, платити са обрачунатим порезом на додатну вредност, у року од _____ дана испоруке добара и успостављене уредне фактуре са пратећим прилозима (отпремница – пријемница). (не краћи од 7 дана)

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра дату понудом из члана 2. овог уговора извршити у року од _____ дана од дана потписивања уговора. (не дужем од 7 календарских дана).

Члан 6.

У случају прекорачења датог рока, из члана 5. за сваки дан прекорачења Испоручилац плаћа казну у износу од 0,1 % од уговорене цене добра.

Испоручилац одговара Наручиоцу за све евентуалне мане у погледу квантитета и квалитета испоручених добара из члана 2. овог Уговора.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 7.

Уколико дође до рекламације на квалитет и квантитет испоручених добра Испоручилац је дужан је да исте отклони или замени у року од _____ дана од дана упућеног писаног захтева (не дужем од 3 дана).

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Место испоруке добра из члана 2. овог уговора је управна зграда Градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3.

Лице задужено од стране Наручиоца за пријем добра је Милош Анђелић.

Пријем добра задужено лице потврђује потписом обрасца пријемница-отпремница робе приликом испоруке исте.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране и важности је до извршења свих уговорених обавеза.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) а Испоручилац 2 (два) примерка.

Наручилац

Љубинка Јелић, дипл.правник

Испоручилац

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано *споразумом који је саставни део заједничке понуде*.
- У случају подношења заједничке понуде,односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VI МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА
Три Лап-топ рачунара за КЗМ

Закључен између:

1. Наручиоца добара: Градска управа Бор, Ул. Моше Пијаде бр. 3, ПИБ: 100568330, Матични број: 07208529, Број рачуна: 840-164640-35, Телефон и телефакс: 030/423-179, кога заступа Љубинка Јелић, начелница Градске управе Бор (у даљем тексту: Наручилац)
и

2. Испоручиоца добара

2.1.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна:
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
2.2.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна:
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
2.3.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна:
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Испоручилац)

Напомена: У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде морају бити наведени под тачком 2.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:
да је Наручилац
- Одлуком бр. 404-946/2018-III-01 од 29.11.2018. године покренуо поступак јавне набавке мале вредности - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ, обликовано у три партије и то:
Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,
Партија 2 - Резервни делови и
Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ
– ЈН ОУ 6-Д/2018
да је Понуђач
-доставио понуду заведену код Наручиоца, бр. _____ од _____ године и заведена код Понуђача, бр. _____ од _____ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део
-да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора
-да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао горе наведеног Понуђача

(Понуђач наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу _____% укупне вредности дате понуде у делу _____

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Испоручилац утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне набавке - Три Лап-топ рачунара за КЗМ.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка три Лап-топ рачунара за КЗМ (у даљем тексту добра) у складу са техничком спецификацијом потреба, све у складу са датом понудом Испоручиоца, заведена под бројем _____ од дана _____ године која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна цена добра утврђена је у понуди Испоручиоца из члана 2. овог уговора и износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност и износ од _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Цена дата понудом је фиксна и није подложна било каквој промени.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће испоручена добра из члана 2. овог уговора, платити са обрачунатим порезом на додату вредност, у року од _____ дана испоруке добара и успостављене уредне фактуре са пратећим прилозима (отпремница – пријемница). (не краћи од 7 дана)

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да ће испоруку добра дату понудом из члана 2. овог уговора извршити у року од _____ дана од дана потписивања уговора. (не дужем од 7 календарских дана).

Члан 6.

У случају прекорачења датог рока, из члана 5. за сваки дан прекорачења Испоручилац плаћа казну у износу од 0,1 % од уговорене цене добра.

Испоручилац одговара Наручиоцу за све евентуалне мане у погледу квантитета и квалитета испоручених добара из члана 2. овог Уговора.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 7.

Уколико дође до рекламације на квалитет и квантитет испоручених добара Испоручилац је дужан је да исте отклони или замени у року од _____ дана од дана упућеног писаног захтева. (не дужем од 3 дана)

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН ОУ 6-Д/2018
Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ
страна 56 од од укупно 65 стране

Место испоруке добра из члана 2. овог уговора је управна зграда Градске управе Бор, ул. Моше Пијаде бр. 3.

Лице задужено од стране Наручиоца за пријем добра је Милош Анђелић.

Пријем добра задужено лице потврђује потписом обрасца пријемница-отпремница робе приликом испоруке исте.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране и важности је до извршења свих уговорених обавеза.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Зајечару.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) а Испоручилац 2 (два) примерка.

Наручилац

Љубинка Јелић, дипл.правник

Испоручилац

Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано *споразумом који је саставни део заједничке понуде*.
- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ГРАДСКА УПРАВА БОР, Ул. Моше Пијаде бр.3, 19210 Бор са назнаком „Понуда за јавну набавку добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ, обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ - **ЈН ОУ 6-Д/2018- НЕ ОТВАРАТИ**”.

(означити за коју се партију понуда подноси)

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 14. децембра 2018. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати **потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75 ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве о испуњавању минималних критеријума енергетске ефикасности (Образац 7) Партија 1
- Модел уговора;

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН ОУ 6-Д/2018

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ

страна 58 од од укупно 65 стране

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **14. децембра 2018. године у 11:00** часова на адреси Наручиоца, ГРАДСКА УПРАВА БОР, Ул. Моше Пијаде бр.3, зграда ГУ Бор, IV спрат, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуноу или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа Бор, Ул. Моше Пијаде бр.3, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ - **ЈН ОУ 6-Д/2018 - НЕ ОТВАРАТИ** ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ - **ЈН ОУ 6-Д/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ - **ЈН ОУ 6-Д/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН ОУ 6-Д/2018

Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ

страна 59 од од укупно 65 стране

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ - **ЈН ОУ 6-Д/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**".

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу **V**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу **V**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Тач.1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити **носилац посла**, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача **потписати уговор**,
- понуђачу који ће у име групе понуђача **дати средство обезбеђења**,
- понуђачу који ће **издати рачун**,
- **рачуну** на који ће бити извршено плаћање,
- пословима сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача може да се определи да **образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају** сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача

може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања дефинисани су у моделу уговора (члан 4.)

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке је дефинисан у моделу уговора (члан 5.)

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се *за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не захтева средства обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ
Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. Начин преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: ГРАДСКА УПРАВА БОР, Ул. Моше Пијаде бр.3, 19210 Бор, електронске поште на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs или факсом на број 030-423-179) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку набавку добара - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) и резервни делови за ОУ Бор и три лап топа за КЗМ обликовано у три партије и то:**

Партија 1 - Рачунарска опрема (рачунари, штампачи, скенери...) за ОУ Бор,

Партија 2 - Резервни делови и

Партија 3 - Три Лап-топ рачунара за КЗМ - **ЈН ОУ 6-Д/2018“.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво **писаним путем** на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид)** код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач **не сагласи са исправком рачунских грешака**, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе **понуђач**, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу **непосредно, електронском поштом** на е-mail адресу: javne.nabavke@opstinabor.rs **факсом** на број 030-423-179 или **препорученом поштом са повратницом**. Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка** јавне набавке, **против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ГРАДСКА УПРАВА БОР; јавна набавка ЈН ОУ 6-Д/2018
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је **поднета само једна понуда** наручилац може закључити уговор **пре истека рока за подношење захтева за заштиту права**, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.